



Česká Asociace Konzultačních Inženýrů, Havlíčkovo nábřeží 2728/38, 702 00
Ostrava – Moravská Ostrava

Řádný člen FIDIC (Fédération International des Ingénieurs Conseils)

Řádný člen EFCA (European Federation of Consulting Associations)

STANOVY

Platné od 24.3.2015

2015

1. VŠEOBECNÁ ČÁST.

1.1. Jméno Asociace:

Česká asociace konzultačních inženýrů - CACE (dále jen "Asociace")

anglicky: Czech Association of Consulting Engineers (CACE)

francouzsky: Fédération Tchèque des Ingénieurs Conseils (CACE)

německy: Tschechische Vereinigung Beratenden Ingenieure (CACE)

1.2. Sídlo Asociace:

Havlíčkovo nábřeží 2728/38, 702 00 Ostrava – Moravská Ostrava, Česká republika

1.3. Oblast působnosti Asociace:

Česká republika.

1.4. Forma Asociace:

Česká asociace konzultačních inženýrů je právnická osoba, vzniklá dobrovolným sdružením zájemců o členství podle paragrafu 20f Občanského zákoníku.

1.5. Terminologie.

Konzultační inženýr je fyzická nebo právnická osoba, která na základě příslušných oprávnění poskytuje nestranné profesní, konzultační a odborné služby převážně ve stavebních a souvisejících oborech a činnostech v souladu s přírodními, technickými a ekonomickými zákony a dbá oprávněných zájmů společnosti.

2. Cíle Asociace.

- prosazování, ochrana a rozvoj konzultačního inženýrství, stejně jako propagace a podpora profesní reputace,
- podpora vysoké úrovně a kvality poskytovaných služeb,
- podpora konzultačního inženýrství jako profese ku prospěchu členů Asociace, klientů i společnosti, v zájmu garantování spolehlivosti a kvality profesionálních aktivit,
- ve spolupráci s ostatními inženýrskými organizacemi a komorami prosazování přijatelných podmínek pro výkon konzultační profese při přípravě a schvalování
- legislativních návrhů a záměrů, v souladu s mezinárodními pravidly FIDIC a EFCA formulace odborných, etických, organizačních a obchodních pravidel a zásad, vztahujících se k činnosti členů, jejich prosazování a šíření,

- podpora odpovídajícího sociálního a materiálního uznání důležitosti konzultačního inženýrství,
- koordinace činností s ostatními národními asociacemi k vytváření jednotného prostředí a podmínek v rámci EU,
- reprezentace Asociace a jejích členů.

3. Úloha Asociace.

Pro realizaci svých cílů je Asociace řízena orgány a rozhodnutími, volenými nebo přijatými na základě principu většiny, s přihlédnutím k názoru menšiny a k individuálním právům.

Hlavní oblasti činnosti Asociace jsou následující:

- propagace a ochrana dobré reputace konzultační profese,
- podpora profesních zájmů členů Asociace a jejich sladění s obecně platnými etickými a profesními normami,
- spolupráce s orgány státní správy i s dalšími nevládními subjekty působícími v oblasti stavebnictví, zejména se SIA – Radou výstavby a Svazem podnikatelů ve stavebnictví ČR,
- udržování styku se sekretariáty FIDIC a EFCA stejně jako s ostatními národními Asociacemi za účelem koordinace činností a s cílem výměny informací a zkušeností,
- aplikace obecně uznávaných pravidel (FIDIC, EFCA) do domácích podmínek, poskytování informací členům s umožněním přístupu k publikacím FIDIC a EFCA i jejich probíhajícím novelizacím, s právem se k návrhům těchto novelizací vyjadřovat,
- spolupráce na tvorbě a aktualizaci legislativních předpisů a zákonů, týkajících se konzultační praxe a výkonu povolání konzultantů,
- založení databáze, obsahující údaje o členech se zvláštním zřetelem k jejich činnosti a získaným zkušenostem,
- příprava propagačních a informačních materiálů o Asociaci a o jejích členech, jejich profesním zaměření, odborné zkušenosti a aktivitách,
- poskytování referencí o členských firmách CACE subjektům, které o to požádají,
- spolupráce při aktualizaci soutěžních a obchodních podmínek pro činnost konzultantů,
- organizace seminářů k projednání aktuálních problémů, vypracování doporučení k jejich řešení,
- vypracování stanovisek CACE k vybraným problémům konzultační praxe (ve vazbě na obdobná stanoviska FIDIC nebo EFCA),
- příprava a vypracování expertiz ve sporech technické povahy s uplatněním odborné autority Asociace,
- spolupráce s Rozhodčím soudem HK a AK ČR při výběru a přípravě rozhodců ve sporech technické povahy.

4. Pravidla členství v Asociaci.

4.1. Řádné členství.

Řádným členem Asociace se všemi právy člena Asociace a právem volit se mohou stát všechny nezávislé konzultační podnikatelské subjekty z České republiky, které se dobrovolně k Asociaci připojí, jejich hlavní zdroj příjmů pochází z poskytování konzultačních služeb za odměnu, zaváží se podnikat v souladu s Etickým kodexem FIDIC a souhlasí se Stanovami CACE a následujícími požadavky:

a) Odbornost

Při výkonu svého povolání musí konzultační inženýr poskytovat služby vysoké profesionální úrovně, jednat v oprávněném zájmu svého klienta, postupovat s naprostou odbornou a profesní zodpovědností a brát prioritně v úvahu zájem společnosti.

b) Nestrannost a nezávislost

Rady, rozhodnutí a doporučení konzultačního inženýra nesmí být v žádném případě ovlivněny spojením s třetími osobami nebo organizacemi, které by mohly jakýmkoliv způsobem případné rozhodnutí konzultačního inženýra ve svůj prospěch ovlivnit. To znamená, že konzultační inženýr poskytuje své služby zásadně bez takových finančních podpor, dotací nebo jiných zvýhodnění, které by mohly ovlivnit jeho přesvědčení, poškodit jeho pověst v důsledku přijetí ovlivněného rozhodnutí nebo ovlivnit plnění jeho závazků vůči klientovi. Podmínkou je, aby kontrola obchodní politiky a řízení konzultační firmy, která je zčásti nebo zcela ve vlastnictví jiných osob, než konzultačních inženýrů, byla svěřena do rukou konzultačních inženýrů (výkonný management společnosti je složen z osob, splňujících ustanovení čl. 1.5).

Podnikatelský subjekt nesmí být členem Asociace jestliže:

- neakceptuje shora uvedená kritéria nezávislosti a nestrannosti,
- pracuje pod řízením státního orgánu,
- má výhodnější pozici ve srovnání s ostatními jako důsledek daňových zvýhodnění nebo dotací,
- je ovlivňován jakýmkoliv právním, ekonomickým či finančním omezením nebo donucením, které by mohlo ovlivňovat jeho odborné rozhodnutí.

Odměna konzultačního inženýra za jeho profesní služby má být odvozena pouze z plateb získaných od klienta nebo s jeho vědomím s výjimkou případů, kdy konzultační inženýr se podílí na výsledku ad hoc ustavených skupin nebo sdružení za účelem provedení daného úkolu. Výše odměny placená klientem má vždy odpovídat úrovni poskytovaných služeb.

c) Kompetence

Konzultační inženýrství smí být provozováno kompetentním subjektem, který má k těmto činnostem potřebná oprávnění a všechny nezbytné předpoklady a znalosti, založené na vysokoškolském vzdělání a zkušenosti, která mu umožňuje plnit jeho poslání.

Konzultační inženýr, v případě převzetí takových služeb, které v některých částech převyšují jeho kompetenci, má právo spolupracovat s jinou firmou, přičemž garantuje kompetenci a kvalitu služeb této spolupracující firmy.

Mimo vysokoškolského vzdělání je pro vysokou kvalitu služeb důležitý požadavek na získání odborné zkušenosti odpovídající šíře a hloubky, která je zřejmá především z referencí o zaměstnaných odbornících a nikoli jen z referencí o konzultační firmě.

Nejnižší věková hranice pro konzultačního inženýra, který se chce stát členem Asociace jako podnikající fyzická osoba je 30 let, navíc musí mít alespoň 5 let praxe ve zvoleném oboru působnosti. Stejná kritéria platí při posuzování počtu registrovaných konzultantů podle čl. 4.4.

Žadatel o členství v Asociaci je povinen předložit Čestné prohlášení, že plně akceptuje shora uvedené zásady členství a že se zavazuje je dodržovat.

4.2.1 Přidružené členství.

V zájmu zvýšení reprezentativnosti asociace a další podpory konzultačního inženýrství mohou být formou přidruženého členství do Asociace přijaty:

- podnikatelské subjekty konzultačního charakteru, které dosud nespĺňují některé požadavky na řádné členství podle čl. 4.1.b, avšak mají zájem o kontakt a informace o činnosti CACE nebo se jejich právní postavení může v budoucnu ve smyslu požadavků stanov změnit,
- podnikatelské subjekty, které přímo nevykonávají konzultační praxi ve stavebních oborech, ale poskytují služby s touto praxí souvisící (např. právní služby, služby z oboru přírodních věd apod.) za předpokladu, že tyto subjekty přiměřeným způsobem splňují podmínky čl. 1.5 a čl. 4.1.

V konkrétním případě rozhoduje o přidruženém členství prezidium CACE a potvrzuje jej nejbližší valná hromada Asociace.

4.2.2. Čestné členství.

Konzultační inženýr, resp. podnikatelský subjekt, který nespĺňuje podmínky řádného členství podle předchozího odstavce, ale vykonal mimořádné služby pro Asociaci nebo pro konzultační profesi, může být valnou hromadou na základě doporučení prezidia zvolen za čestného člena Asociace.

Za čestné členy mohou být přijaty také např. fakulty vysokých škol a univerzit, které odborně připravují budoucí konzultační inženýry a s nimiž Asociace úzce spolupracuje v rámci své činnosti.

4.3. Přijetí nových členů.

Písemná přihláška nového člena musí být předložena prezídiu s doporučením alespoň z členů Asociace spolu s písemným prohlášením statutárního orgánu zájemce o členství o tom, že akceptuje principy členství podle čl. 4.1 stanov Asociace. V případě, že zájemce o členství nemá možnost získat doporučení některého ze stávajících členů Asociace, nahradí jej popisem svých aktivit za období posledních 3 let a prohlášením, že jeho dosavadní aktivity nebyly v rozporu s principy členství podle čl. 4.1 stanov. Spolu s přihláškou nový člen předloží i vyplněný Evidenční list člena se základními údaji pro vedení členské evidence. Prezídium o přijetí rozhodne na svém nejbližším zasedání.

Odvolání proti odmítnutí přihlášky o členství může být podáno valné hromadě. Valná hromada může rozhodnout o přijetí nového člena, jehož žádost byla odmítnuta prezídiem, veřejným hlasováním při získání nadpoloviční většiny přítomných reprezentantů.

Valná hromada potvrdí členství uchazeče veřejným hlasováním při získání nadpoloviční většiny přítomných reprezentantů.

Odvolání proti odmítnutí přihlášky o členství může být podáno prezídiu.

4.4. Reprezentace členů.

Statutární orgán člena Asociace jmenuje představitele, který jej v Asociaci reprezentuje a je kontaktním místem pro styk se členem.

Tímto představitelem může být pouze konzultační inženýr.

Pro účely konání valné hromady je rozhodující zastoupení členů Asociace v závislosti na počtu svých stálých zaměstnanců, jimž odpovídá počet hlasů přidělených členovi Asociace pro rozhodování valné hromady podle následující tabulky:

Kategorie	Počet zaměstnanců	Počet volebních hlasů
A	1 - 2	1
B	3 - 10	2
C	1 - 25	3
D	26 - 50	6
E	51 - 150	9
F	více než 150	12

Pro stanovení množství volebních hlasů kandidát členství předloží prohlášení, obsahující celkový počet zaměstnanců k 1. lednu běžného roku. Zároveň uvede počet zaměstnaných konzultačních inženýrů podle kritérií čl. 4.1.c. Na základě tohoto dokladu bude mít člen Asociace vymezený počet volebních hlasů za předpokladu, že trvale plní své členské závazky. Toto prohlášení je nutno předložit i při konání každé výroční valné hromady a v období mezi nimi tehdy, když se počet zaměstnanců změní o více než 20%.

4.5. Členská práva.

4.5.1. Práva řádných členů.

Řádný člen má právo:

- hlasovat a být zastoupen na valné hromadě,
- užívat titul "Člen České asociace konzultačních inženýrů - CACE",
- využívat služeb Asociace,
- obracet se s návrhy nebo žádostmi na její orgány,
- zastávat kteroukoliv funkci v Asociaci nebo mimo ni, pokud souvisí s činností Asociace, pokud je do nich řádně zvolen,
- být nominován a pracovat v pracovních komisích Asociace,
- být nominován a pracovat v pracovních komisích EFCA nebo FIDIC.

4.5.2. Práva přidružených a čestných členů.

Přidružení a čestní členové mohou využívat práva řádných členů s výjimkou práva hlasovacího a práva být volen do orgánů Asociace.

4.6. Povinnosti členů.

Členové Asociace a uchazeči o členství, kteří podali žádost o přijetí, jsou povinni:

- vykonávat profesi konzultačního inženýra v souladu se stanovami Asociace a Etickým kodexem FIDIC,
- účastnit se a rozvíjet aktivity, sloužící podpoře zájmů Asociace,
- platit členské příspěvky,
- upozornit na jakoukoliv změnu podmínek svého členství a to do 30 dnů od jejího vzniku.

Vlastní činnost členů Asociace v oboru jejich působnosti nesmí poškozovat zájmy CACE. Nesmí být v rozporu s Etickým kodexem FIDIC, dobrými mravy a právním rámcem České republiky. Takové jednání se může stát důvodem pro vyloučení z Asociace.

4.7. Členské příspěvky.

Výši ročních členských příspěvků členů Asociace stanoví v závislosti na počtu volebních hlasů podle čl. 4.4.2 valná hromada.

Snížení stanovených příspěvků nebo platba na splátky nejsou povoleny. Výjimku tvoří platba člena v roce vstupu do Asociace, která je úměrná počtu měsíců v prvním roce členství.

Příspěvky přidružených členů se stanoví individuálně dle rozhodnutí prezidia Asociace.

Příspěvky čestných členů mohou být stanoveny odlišně, na základě individuálního posouzení. Pokud není stanoveno jinak, čestní členové členské příspěvky neplatí.

Datum splatnosti příspěvků je do 30 dnů od data obdržení písemné výzvy k úhradě členského příspěvku anebo, v případě nových členů - do 30 dnů ode dne oznámení o jejich přijetí. V obou případech se platba provádí bankovním převodem na konto Asociace.

Pro zajištění své nezávislosti musí být Asociace soběstačná. Asociace pokrývá své výdaje výhradně z členských příspěvků, z příjmu z prodeje publikací, z organizování seminářů a jiných odborných akcí, ze spolupráce s RS HK ČR v oblasti rozhodování sporů a výjimečně i z poskytování odborných konzultačních služeb na základě smlouvy a za úhradu.

Udělení jakýchkoliv mimořádných příspěvků nebo pomoci Asociaci nesmí být spojeno s žádnými podmínkami. Při udělení sponzorského daru na činnost Asociace musí být definován účel tohoto daru a podmínky jeho poskytnutí.

4.8. Ukončení členství.

4.8.1. Vystoupení.

Člen Asociace má právo vystoupit, pokud si nepřeje se dále na práci Asociace podílet. Záměr vystoupit z Asociace musí být prezidiu předán písemně. Členský příspěvek musí být uhrazen až do termínu oznámení o vystoupení z Asociace.

Roční členský příspěvek za rok, v němž člen vystoupil, nemůže být vyžadován zpět.

4.8.2. Vyloučení.

Člen Asociace může být vyloučen pouze na základě usnesení valné hromady. Datem vyloučení je den doručení tohoto usnesení písemnou formou vyloučenému členovi. Návrh na vyloučení musí být přijat nejméně nadpoloviční většinou volebních hlasů členů, přítomných na valné hromadě.

Důvodem pro návrh na vyloučení je zejména:

- prokázané porušení principů členství podle čl. 4.1,
- opakované porušení etických zásad jednání konzultanta,
- jednání proti zájmům Asociace podle čl. 4.6.

V závažných případech může prezídium členství pozastavit okamžitě do rozhodnutí valné hromady o vyloučení.

4.8.3. Zrušení.

U členů Asociace bude jejich členství zrušeno na základě usnesení, vydaného prezídiem jestliže:

- nezaplatili roční příspěvek v dané lhůtě ani do 30 dnů od doručení urgency platby,
- neplní své povinnosti, nebo
- přicházejí o právo na členství z jiných důvodů.

5. Orgány Asociace.

Orgány Asociace jsou:

- valná hromada
- prezídium
- dozorčí rada
- odborné komise

Pro odborné komise asociace je rozhodující struktura komisí a jejich názvy užívané ve FIDIC a EFCA pro usnadnění koordinace činností.

5.1. Valná hromada.

Valná hromada je nejvyšším řídicím orgánem Asociace. Firmy rozhodují individuálně o svých reprezentantech na valné hromadě v závislosti na počtu oprávněných volebních hlasů. Toto pověření -stejně jako případné změny-se předkládá prezídiu resp. valné hromadě písemně.

Členové prezídia a členové dozorčí rady jsou voleni z kandidátů, uvedených na kandidátce pro příslušnou volbu. Kandidáty navrhuje na základě výzvy prezídia členové asociace a před vlastní volbou i účastníci valné hromady.

Prezídium má právo k jednání valné hromady přizvat dle potřeby další účastníky a hosty (bez hlasovacího práva).

Valné hromadě přísluší právo výhradního rozhodnutí o:

- rozhodnutí o přijetí nového člena, jehož žádost byla odmítnuta prezídiem, veřejným hlasováním při získání nadpoloviční většiny přítomných reprezentantů,
- rozhodnutí o vyloučení člena asociace,
- určení výše členských příspěvků,
- změnách stanov Asociace,
- určení počtu členů prezidia a dozorčí rady,
- přijetí výroční zprávy prezidia, schválení roční účetní závěrky a zprávy o hospodaření,
- přijetí pracovního plánu a rozpočtu na další rok,
- rozpuštění Asociace.

Valná hromada musí být připravena a svolána prezídiem nejméně jednou ročně a to během 1. čtvrtletí.

Datum, místo a pořad valné hromady musí být sdělen prezídiem písemně ne později než 30 dnů před datem konání valné hromady.

Valná hromada může být svolána též na žádost dozorčí rady nebo požádá-li o to nejméně jedna čtvrtina členů Asociace.

Valná hromada je usnášení schopná při přítomnosti členů, majících nejméně 50% volebních hlasů platných v době konání valné hromady. Jestliže při zahájení řádně svolané valné hromady není tohoto počtu volebních hlasů dosaženo, prezidium vyčká 30 minut. V té době může projednat záležitosti informativního charakteru, o nichž se nemusí hlasovat. Poté prohlásí valnou hromadu za usnášeníschopnou a projedná ostatní body zařazené v programu valné hromady. Zápis o průběhu a rozhodnutích valné hromady je do 7 dnů rozeslán všem členům Asociace a stává se platným, pokud nikdo z členů Asociace do 14 dnů od obdržení zápisu nevznesl proti přijatým usnesením písemné námitky se zdůvodněním, zaslaným doporučeně na adresu prezidia. V případě, že valná hromada je v okamžiku schvalování bodů programu usnášeníschopná, předposlední věta neplatí.

Valná hromada přijímá rozhodnutí veřejnou volbou na základě prosté většiny přítomných volebních hlasů, není-li Stanovami určeno jinak. Prezidium je voleno tajně. Tajné hlasování se uskuteční vždy, pokud to požaduje pro dané rozhodnutí většina přítomných členů.

Ve výjimečných případech může svolat kdokoliv z členů prezidia Asociace Valnou hromadu formou korespondenčního hlasování, tedy „per rollam“. Písemný návrh usnesení bude odeslán jednotlivým členům Asociace prostřednictvím e-mailu k tomu, aby se ve lhůtě 15 dní k návrhu vyjádřili. K návrhu musí být přiloženy podklady potřebné pro přijetí rozhodnutí. Po uplynutí lhůty člen prezidia, který svolal valnou hromadu „per rollam“ oznámí všem členům Asociace výsledek hlasování. Valná hromada přijímá rozhodnutí formou „per rollam“ na základě prosté většiny volebních hlasů obsažených v obdržných vyjádřeních členů.

5.2. Prezídium.

Úkolem prezídia je řídit činnost Asociace v období mezi konáním valné hromady. Prezídium je za svoji činnost odpovědné valné hromadě a jejím prostřednictvím všem členům Asociace.

Členové prezídia jsou:

- členové zvolení valnou hromadou, resp. kooptovaní prezídiem v období mezi valnými hromadami do doby jejich potvrzení následující valnou hromadou,
- předsedové odborných komisí.

Prezídium volí ze svého středu prezidenta Asociace a dva viceprezidenty, kteří ho v rámci svého pověření mohou zastupovat.

Prezident Asociace svolává a řídí činnost prezídia. Předseda dozorčí rady má právo se zúčastnit zasedání prezídia.

Prezídium je svoláno též:

- na základě rozhodnutí soudu,
- na základě požadavku jedné čtvrtiny členů s volebním právem, předem a písemně.

O jednání prezídia se pořizuje zápis, který obsahuje též přijatá rozhodnutí.

Prezídium je volené na období 4 let.

Jestliže člen prezídia nemůže zastávat svoji funkci z jakéhokoliv důvodu, může být tento člen nahrazen kooptací z rozhodnutí prezídia. Toto rozhodnutí musí být potvrzeno nejbližší valnou hromadou.

Prezídium má právo:

- svolávat Valnou hromadu a navrhopvat její program,
- přijímat nové členy, zrušit členství anebo navrhopvat vyloučení člena valné hromadě,
- schvalovat hlavní záměry činnosti Asociace v období mezi valnými hromadami,
- dávat stanoviska k důležitým vyjádřením ve vztahu k veřejnému zájmu,
- schvalovat zapojení Asociace do jiných organizací,
- posuzovat každý případ, jenž nespadá do výhradní pravomoci valné hromady,
- iniciovat a provádět posouzení případů porušení etického chování ve vztahu k činnosti konzultačního inženýra a rovněž posuzovat každou iniciativu v tomto smyslu,
- rozhodovat o všech záležitostech Asociace, které nejsou vyhrazeny rozhodnutí valné hromady.

V naléhavých případech může být rozhodnutí prezídia učiněno formou „per rollam“. V tom případě však musí být rozhodnutí členů prezídia jednomyslné.

5.3. Odborné komise.

Pro podporu činnosti Asociace vytváří prezídium stálé nebo příležitostné odborné komise. Předsedu komise jmenuje prezídium z jejích členů. Tyto odborné komise musí pracovat v souladu se záměry a cíli Asociace. Výdaje na činnost pracovních komisí schvaluje prezídium v rámci schváleného ročního rozpočtu.

System a pracovní metody komisí musí být v souladu na jedné straně s požadavky prezidia, na druhé straně s požadavky, umožňujícími zapojit se do práce komisí mezinárodních federací.

V případě potřeby zřídí prezídium dočasnou pracovní skupinu, zaměřenou na splnění určitého úkolu.

5.4. Dozorčí rada.

Dozorčí rada je stálý a povinný orgán Asociace fungující souběžně s prezidiem, s úkolem kontroly finančních záležitostí Asociace, dodržování souladu se stanovami a kontrolující účelné využití disponibilních prostředků Asociace.

Dozorčí rada je volena na 4 roky.

Dozorčí rada má nejméně 3 členy volené valnou hromadou, nejméně jeden z nich musí mít odbornou ekonomickou kvalifikaci.

Pro výkon revize může být rovněž přizván externí odborník.

Předseda dozorčí rady je volen ze členů rady. Předseda dozorčí rady musí o své činnosti informovat prezídium i valnou hromadu.

Řízení a hospodaření Asociace je založeno na rozpočtu, schváleném valnou hromadou. Prezident a členové pověřeni vyúčtováním nesou odpovědnost za správné vedení účetnictví Asociace podle platných předpisů.

6. Zastoupení asociace a právo podpisu

- Asociace je navenek zastupována a její dokumenty jsou podepisovány prezidentem Asociace. Prezident Asociace jedná na základě pověření prezidia, v případě potřeby učiní rozhodnutí v zájmu Asociace a předloží takové rozhodnutí ke schválení nejbližšímu zasedání prezidia.
- Podpisování se děje tak, že k dokumentu zpracovanému z pověření prezidia Asociace připojí svůj podpis prezident Asociace nebo v rozsahu zmocnění také viceprezidenti nebo jiný člen prezidia.

- Žádné z ustanovení stanov nelze vykládat tak, aby znemožnilo kterékoliv právnické osobě sdružené v asociaci jednat svobodně a v rozsahu práv a povinností stanovených jí zákony a vlastním posláním.

7. Rozpuštění Asociace.

Asociace se rozpustí, když:

- valná hromada rozhodne o jejím rozpuštění,
- jejím rozpuštění rozhodne soud.

8. Závěrečná ustanovení.

- 8.1 Zakladatelskou smlouvu Asociace ze dne 14.1.1992 je nutno vykládat v souladu s těmito stanovami.
- 8.2 V otázkách, které nejsou řešeny stanovami, platí ustanovení Občanského zákoníku a zákona č. 83/1990 Sb. o sdružování občanů". To znamená, že valná hromada je povinna a oprávněna v těchto otázkách rozhodnout podle shora uvedených zákonů.
- 8.3 Tyto Stanovy byly schváleny valnou hromadou Asociace dne 24.3.2015 v Praze